

## OGÓLNE WARUNKI WSPÓŁPRACY B-G SP. Z O.O.

### § 1. Zakres stosowania

1. Ogólne Warunki Współpracy (dalej zwane: „OWW”) określają zasady współpracy pomiędzy B-G Spółka z o.o. zwaną dalej „Dostawcą” a podmiotem zamawiającym Produkty Dostawcy, zwanym dalej „Odbiorcą”, wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.
2. Ustala się, iż osoby składające oświadczenia woli w imieniu Stron, w szczególności w formie Zamówienia, są uprawnione do ich składania w imieniu Stron.
3. Potwierdzenie Zamówienia wysłane przez Dostawcę wraz z OWW stanowią umowę handlową w formie dokumentowej w rozumieniu prawa powszechnie obowiązującego.

### § 2. Cena i warunki dostawy

1. Dostawca sprzedaje towar Odbiorcy po cenach wg. indywidualnie sporządzonej oferty. Dostawca zastrzega sobie prawo do zmiany cen w późniejszych Zamówieniach wynikających ze wzrostu cen surowców lub przyspieszonego trybu produkcji wprowadzonego na żądanie Odbiorcy.
2. Dostawca dostarczy Odbiorcy Produkty w ilościach uzgodnionych indywidualnie między stronami, jednakże z zastrzeżeniem możliwych rozbieżności ilościowych zgodnie z tolerancjami produkcyjnymi, tj. do plus / minus 5%
3. Zamówienie jest realizowane na warunkach EXW Leśna 36, Gołuski wg INCOTERMS 2010. Odbiorca może udzielić Dostawcy pełnomocnictwa do wysyłki w jego imieniu i na jego ryzyko Zamówienia w obustronnie uzgodniony sposób, jako osobne zlecenie.

### § 3. Termin realizacji zamówienia

1. Standardowy termin rozpoczęcia realizacji Zamówienia wynosi 14 dni roboczych – liczone od daty potwierdzenia przez Dostawcę przyjęcia zamówienia do realizacji, a w wypadku zamówień z elementami graficznymi i nadrukami wymagającymi akceptacji – liczone od daty przyjęcia przez Dostawcę zamówienia do realizacji, następującego po ostatecznej akceptacji grafiki przez Odbiorcę.
2. Termin wykonania zamówienia zależy od zamówionego wolumenu, jest uzgadniany każdorazowo z Odbiorcą i potwierdzany zgodnie z §1.3. OWW.
3. Jeżeli nie ustalono inaczej, Dostawca może dostarczyć Zamówienie przed wyznaczonym terminem lub dla dużych zamówień w tygodniowych partiach.
4. Po przekroczeniu terminu dostawy Dostawca wciąż ma prawo do późniejszej dostawy Zamówienia w rozsądnym czasie.

### § 4. Opóźnienia w Płatnościach

Dostawca może wstrzymać realizację Zamówień w przypadku zalegania przez Odbiorcę z terminową zapłatą jakiegokolwiek płatności dotychczasowej.

### § 5. Produkty do kontaktu z żywnością

Produkty dostarczane przez Dostawcę nie są przeznaczone do bezpośredniego kontaktu z żywnością. Mogą być natomiast nakładane na opakowania żywności.

### § 6. Reklamacje

1. Reklamacje zgłaszane będą przez Odbiorcę w formie pisemnej z i będą określać:
  - podstawę Reklamacji (dokładny opis wady Produktu wraz ze zdjęciami lub wzorami)
  - dane identyfikujące Zamówienie (nazwa Zamówienia, nr WZ, data dostawy).
2. Reklamacje powinny zostać zgłoszone w następujących terminach:
  - widoczne uszkodzenia i braki ilościowe - w dniu dostawy
  - wady i niezgodności jakościowe - nie później niż 21 dni od daty dostawy Zamówienia lub jego części, której dotyczy reklamacja.
3. Odbiorca winien umożliwić dostęp do Produktu w stanie niezmienionym. Produkt zareklamowany pozostaje do dyspozycji Dostawcy do czasu rozstrzygnięcia Reklamacji.
4. Zasadność Reklamacji będzie zbadana przez Dostawcę w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych, chyba że jej rozstrzygnięcie zależy od niezależnych rzeczoznawców.
5. W przypadku uznania Reklamacji Dostawca wymieni lub naprawi Produkt nie później niż w terminie 14 dni roboczych od daty uznania reklamacji.
6. Dostawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne:
  - w razie opóźnienia w realizacji Zamówienia dłuższego niż 14 dni od potwierdzonego terminu realizacji – w wysokości 5% wartości brutto Zamówienia lub jego opóźnionej części
  - w razie dostarczenia Produktów wadliwych – w wysokości 5 procent wartości brutto tych Produktów według cen z reklamowanego Zamówienia.Powyższe nie zwalnia Dostawcy od zobowiązania określonego w ust. 5.
7. Z wyłączeniem ust. 5 i 6 Dostawca nie jest odpowiedzialny za żadne ewentualne straty Zamawiającego wynikłe wskutek wykonania Zamówienia, włączając w to utratę obrotów, sprzedaży, zysku lub nałożone na Zamawiającego kary umowne. Wykonawca nie jest również odpowiedzialny za żadne straty osób trzecich pośrednie czy bezpośrednie, zaistniałe w związku z wykonywaniem Zamówienia, poza przypadkiem gdy powstała szkoda była następstwem umyślnego działania Wykonawcy.

### § 7. Postanowienia końcowe

W sprawach nie uregulowanych niniejszymi ogólnymi warunkami sprzedaży i współpracy, mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego. Ewentualne spory dotyczące wykonania umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby B-G Sp. z o.o.

Data: 07.08.2017

Podpisał: Maciej Graczyk, Prezes Zarządu B-G Sp. z o.o.